

REGULAMIN ZBIÓRKI

§1

1. Organizatorem akcji „Z Kresów ocalone: zbiórka pamiątek i opowieści kresowych” zwanej dalej Zbiórką, jest Muzeum Lubelskie w Lublinie, z siedzibą w Lublinie, 20-117, ul. Zamkowa 9, instytucja wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego pod numerem 1, NIP: 712-010-51-59, REGON 000276682, zwane dalej Muzeum, a także jego następcą prawny.
2. Zbiórka rozpocznie się z dniem 14 września 2020 r. i będzie prowadzona do momentu jej odwołania przez Dyrektora Muzeum.
3. Zbiórka nie podlega rejestracji na portalu zbiorki.gov.pl.
4. Za przeprowadzenie Zbiórki odpowiedzialny jest Koordynator Zbiórki – Krystyna Rzędzian, przewodnicząca Zespołu ds. koordynacji wystaw i projektów, Dział Sztuki i Kultury Wizualnej.

§2

1. Celem zbiórki jest pozyskanie i zabezpieczenie pamiątek oraz historii mówionej tj. wspomnień związanych z Kresami – Ziemią Wschodnimi Dawnej Rzeczypospolitej, zwanych dalej Obiektami.
2. Zbiórka zostanie przeprowadzona w formie przyjmowania darów rzeczowych i/lub rejestracji historii mówionej dostarczonych przez osoby wyrażające wolę nieodpłatnego przekazania Obiektów, zwane dalej Darczyńcami.
3. Zbiórka zostanie przeprowadzona przez pracowników Muzeum, posiadających stosowny identyfikator z logo Muzeum.

§3

1. Obiekty będą przyjmowane przez pracowników w punkcie Zbiórki w Pałacu Lubomirskich (Plac Litewski 3, 20-080 Lublin) – przyszłej siedzibie Muzeum Ziemi Wschodnich Dawnej Rzeczypospolitej, bądź innej lokalizacji wskazanej przez Dyrektora Muzeum, a także w tymczasowych punktach Zbiórki – w miejscach ogłoszonych na stronie internetowej Muzeum.
2. Muzeum ogłosi na własnej stronie internetowej terminy, w których pracownicy Muzeum pełnią dyżur w punkcie Zbiórki wskazanym w ust. 1 w celu przyjmowania Obiektów oraz terminy przeprowadzenia akcji w tymczasowych punktach Zbiórki.
3. Osoby zainteresowane przekazaniem Obiektów powinny zgłosić to telefonicznie pod numerem: 726 022 100 lub mailowo na adres: zbiorka@muzeumlubelskie.pl celem ustalenia terminu przekazania Obiektu i/lub historii mówionej.
4. Osoby zainteresowane przekazaniem Obiektów powinny dostarczyć je w ustalonym terminie do punktu Zbiórki wskazanego w ust. 1 lub tymczasowych punktów Zbiórki, o których mowa w ust. 1.

5. W uzasadnionych przypadkach upoważniony pracownik Muzeum może dokonać odbioru Obiektów w miejscu uzgodnionym z Darczyńcą, po uprzednim przekazaniu przez Darczyńcę opisu tych Obiektów wraz dokumentacją fotograficzną oraz uzgodnieniu tego faktu telefonicznie: 726 022 100, listownie na adres siedziby Muzeum bądź mailowo: zbiorka@muzeumlubelskie.pl.

§4

1. Przekazanie Obiektów musi zostać potwierdzone w dniu ich przekazania odpowiednimi dokumentami:
 - 1) w przypadku przekazania darów rzeczowych spisane zostaje:
 - a) oświadczenie Darczyńcy o przekazaniu daru, 3 egzemplarze (1 dla Darczyńcy, 2 dla Muzeum) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1;
 - b) oświadczenie Muzeum o przyjęciu daru, 3 egzemplarze (1 dla Darczyńcy, 2 dla Muzeum) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2;
 - c) protokół przyjęcia potwierdzający fizyczne przekazanie daru, 2 egzemplarze (po 1 dla Darczyńcy i Muzeum) – wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3;
 - 2) w przypadku przekazania historii mówionej spisana zostaje zgoda na rejestrację i wykorzystanie przez Muzeum powstałych nagrań (3 egzemplarze, 1 dla Darczyńcy, 2 dla Muzeum) – wzór zgody stanowi Załącznik nr 4.
2. Pracownicy Muzeum odpowiedzialni za przyjęcie Obiektów są zobowiązani do zebrania od Darczyńcy danych niezbędnych do podpisania dokumentów wymienionych w ust. 1.
3. Pracownicy Muzeum wykonają fotografię dokumentującą stan zachowania Obiektu w chwili przekazania go do Muzeum.

§5

1. Pozyskane Obiekty zostaną włączone do ewidencji zbiorów Muzeum, w pierwszej kolejności na zasadach ogólnych. Wartość historyczna i materialna Obiektów zostanie oceniona podczas posiedzenia Komisji ds. Nabywania Dzieł Sztuki i Obiektów w Muzeum Lubelskim w Lublinie. Ewentualne wpisanie pozyskanych podczas Zbiórki Obiektów do inwentarza będzie mogło nastąpić na podstawie decyzji ww. Komisji.
2. Pracownicy uczestniczący w Zbiórce nie rozpatrują ofert sprzedaży. W uzasadnionych przypadkach oferty takie mogą zostać przedstawione Komisji ds. Nabywania Dzieł Sztuki i Obiektów w Muzeum Lubelskim w Lublinie, która rozpatrzy je w trybie przewidzianym regulaminem wewnętrznym.

§6

1. Muzeum zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przekazywanych Obiektów.
2. Muzeum zastrzega sobie prawo do odwołania zbiórki bez podania przyczyny.
3. Muzeum zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie bez podania przyczyny.